

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE SUBVENCIONS ADREÇADES ALS AJUNTAMENTS DE LA COMARCA DEL GIRONÈS PER AL FOMENT DE PROJECTES I ACTIVITATS CULTURALS I DE PROMOCIÓ ECONÒMICA DELS MUNICIPIS DEL GIRONÈS

1. Objecte

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions per part del Consell Comarcal del Gironès, per finançar actuacions d'interès públic en l'àmbit de la cultura i de la promoció econòmica dels municipis de la comarca del Gironès, que complementin o supleixin les prestacions atribuïdes a la competència local i que no siguin ja objecte d'unes bases i una convocatòria específica o subvenció directa del mateix Consell Comarcal del Gironès.

2. Supòsits exclusos

- a) Festes majors, revetlles i altres accions similars.
- b) Casals d'estiu i colònies escolars.
- c) Activitats educatives.
- d) Viatges i estades d'intercanvi cultural.
- e) Produccions o projectes que no tinguin prevista la data d'estrena o difusió al públic dins del període establert en la convocatòria corresponent.

3. Naturalesa i procediment de concessió

Les subvencions objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, i són revocables i reducibles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent, en l'Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal del Gironès o en aquestes bases. Les subvencions atorgades tindran caràcter finalista i no generaran cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors ni es podran al·legar com a precedent.

El procediment de concessió és el de convocatòria pública i concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds que es presentin i establint-ne una prelación d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

4. Despeses subvencionables

- a) Es podran finançar amb càrrec a les subvencions regulades en aquestes bases les despeses culturals, derivades d'actuacions d'interès públic i social, que es portin a terme a la comarca del Gironès en el període comprès entre l'1 de novembre de l'any anterior i el 31 d'octubre de l'any en curs.

Les activitats que poden ser objecte de subvenció són aquelles que formen part d'una programació anual, o bé activitats concretes o puntuals l'objecte de les quals sigui la creació, promoció i difusió de les expressions culturals i artístiques.

- b) Seran també subvencionables les despeses que atenguin les finalitats de promoció econòmica del municipi mitjançant la realització de Fires, Mercats, o actes similars d'interès públic que es realitzin a l'àmbit territorial del Consell Comarcal del Gironès i que tinguin per objecte la promoció del comerç i/o activitat econòmica i que, complementant l'oferta d'iniciativa pública, siguin un element de dinamització i enriquiment de la vida comunitària i de desenvolupament i col·laboració.

No es consideren despeses subvencionables:

- a) El finançament d'inversions, equipament i béns d'equip.
- b) El finançament de despesa de conservació, reparació i manteniment de béns mobles i immobles.
- c) Les despeses de personal.
- d) El finançament de despesa en dietes, manutenció, allotjaments, i altra similar. En tot cas, però seran subvencionables les despeses en àpats dirigits als col·laboradors voluntaris de l'activitat sempre i quan aquest tipus de despesa no superi el 20% de la despesa total de l'activitat subvencionada.
- e) L'obra civil: immobles, construcció i rehabilitació.
- f) Els imports satisfets en concepte d'IVA quan aquests tinguin el caràcter de deduïble, compensable o repercutible per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

5. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases els ajuntaments de la comarca del Gironès, sempre i quan no els hi afecti cap prohibició de les establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003, LGS.

6. Determinació de l'import de les subvencions

La quantia de cada subvenció dependrà de la valoració que es realitzi. S'avaluarà cada sol·licitud, d'acord amb els criteris establerts al punt 7, i atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determinarà l'import de la subvenció a atorgar, així com el percentatge que representa sobre el pressupost de l'activitat o projecte. L'import de la subvenció concedida no podrà ser superior a 1.500,00 €.

7. Criteris de valoració

Els criteris per valorar les sol·licituds presentades són els següents:

CRITERIS	PUNTS MÀXIMS
Foment de la participació, dinamització i impacte social (fins a 5 punts)	5
Promoció externa i transcendència per la comarca (fins a 5 punts)	5
Consolidació de l'activitat (fins a 5 punts)	
- 1a edició	1
- 2a edició	2
- de 3 a 5 edicions	3
- més de 5 edicions	5

La puntuació mínima per poder valorar la subvenció és de 6 punts.

8. Sol·licituds i terminis de presentació

Les sol·licituds s'han de presentar en el termini establert en la convocatòria, i han d'estar signades per l'alcalde/essa del municipi.

Només es podrà presentar una única sol·licitud per projecte o activitat dins de cada anualitat. En cas que es rebí més d'una sol·licitud d'un mateix projecte o activitat, únicament es considerarà la primera que consti inscrita en el Registre General del Consell Comarcal, EACAT o E-TRAM. En cas que s'aprovi més d'una convocatòria dins la mateixa anualitat, els projectes o activitats desestimats anteriorment s'hi podran tornar a presentar, d'acord amb els criteris establerts a la convocatòria corresponent.

Les sol·licituds, que s'han de fer mitjançant el model normalitzat disponible al web del Consell comarcal del Gironès (www.girones.cat) i que consta com a annex 1 d'aquestes bases, i es poden presentar per qualsevol mitjà que preveu l'ordenament jurídic vigent.

9. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

La instrucció del procediment per a la concessió de les subvencions correspon a la Gerència del Consell.

La dotació pressupostària establerta en la convocatòria és la que concreta i condiona, en funció de les sol·licituds presentades, l'import de la subvenció que es concedeix per a cadascuna de les peticions.

Es constitueix una comissió qualificadora per examinar i valorar les sol·licituds presentades, d'acord amb els criteris fixats en el punt 7.

La Comissió Qualificadora estarà integrada pels membres següents:

President:

El President del Consell Comarcal del Gironès

Vocals:

La Gerent del Consell Comarcal del Gironès

El tècnic de cultura

La tècnica de promoció econòmica

El coordinador de serveis administratius

Interventora:

La de la corporació o personal en qui delegui

Secretari:

El de la corporació o personal en qui delegui

Secretari de la Comissió:

Un empleat de la Corporació designat per la Presidència

La Comissió Qualificadora s'haurà de reunir, un cop finalitzat el període de presentació de sol·licituds que s'estableixi a la convocatòria, i formularà una proposta de resolució de concessió de subvencions sobre les sol·licituds presentades.

A la proposta de resolució hi ha de constar la llista de beneficiaris proposats, ordenats d'acord amb la puntuació obtinguda, la quantia de la subvenció, el percentatge de finançament en relació amb el pressupost de l'acció i l'import de la despesa a justificar. També hi ha de constar la relació dels sol·licitants exclosos, i s'hi ha d'indicar la causa o les causes de l'exclusió, entre les quals podrà figurar la manca de consignació pressupostària per atendre totes les sol·licituds puntuades; s'hi indicarà la puntuació mínima necessària.

En cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta, la Comissió Qualificadora podrà demanar informació addicional o concretar entrevistes amb algun dels sol·licitants, i recórrer a l'assessorament d'altres persones o institucions sobre l'abast dels projectes o les actuacions.

En la formulació de la proposta de resolució es podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total assignat en la convocatòria.

10. Resolució de les sol·licituds

La proposta de resolució, elaborada per la Comissió Qualificadora, serà sotmesa a la consideració del President del Consell Comarcal, que resoldrà definitivament, en diversos actes, si escau, sobre l'atorgament de les subvencions.

La resolució serà notificada de manera individualitzada a tots els beneficiaris i també als peticionaris als quals s'hagi desestimat la sol·licitud.

S'haurà d'emetre les resolucions corresponents en el termini màxim de sis mesos, a comptar des que finalitzi el període de presentació de les sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, s'entendrà que ha estat desestimada per silenci administratiu.

11. Acceptació

Perquè la subvenció sigui efectiva cal que el beneficiari accepti, sense reserves, la subvenció i les condicions amb les quals s'ha concedit. A aquest efecte, s'entendrà que l'acceptació es produeix de forma tàcita si ha transcorregut un mes des de la notificació de la concessió sense que el beneficiari hagi manifestat expressament cap objecció.

La no-acceptació comporta la revocació de la subvenció.

12. Justificació

La tramitació del pagament de la subvenció s'iniciarà quan es presenti el compte justificatiu normalitzat, disponible al web del Consell Comarcal del Gironès (www.girones.cat), abans del 30 de novembre de l'any en curs.

A l'efecte de la justificació es podran presentar com a despesa justificada totes les despeses imputables a l'activitat subvencionada que, conforme a dret, s'hagin produït entre l'1 de novembre de l'any anterior i el 31 d'octubre de l'any en curs, amb independència que s'hagin abonat o no als creditors corresponents.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment atorgada. En cas que la despesa justificada sigui inferior a la fixada com a despesa a justificar en l'acord de concessió, la subvenció es reduirà de manera que es mantingui el mateix percentatge de subvenció sobre la quantitat fixada com a despesa a justificar. També es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts superin la despesa efectiva i justificada.

13. Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació siguin incorrectes o incomplets, es requerirà a l'interessat que els esmeni o completi.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa, aquesta no s'ha presentat, es requerirà al beneficiari que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació, amb l'avertiment que, si no ho fa, es procedirà a revocar la subvenció.

14. Pagament

Un cop acceptada la justificació de la subvenció, sigui de manera expressa o tàcita, el Consell Comarcal efectuarà els pagaments totals o parcials de l'import atorgat en proporció als justificants de la despesa que es presentin i d'acord amb el que s'estableix en l'acord de concessió. No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació del compte justificatiu corresponent. El Consell Comarcal podrà compensar aquests imports amb deutes vençuts i exigibles dels beneficiaris.

15. Compatibilitat de subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda o ingrés, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

16. Subcontractació

Es podrà subcontractar totalment o parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets dels que componen l'execució del projecte o activitat que se subvenciona, però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran de ser a càrrec del beneficiari de la subvenció.

17. Modificació

Els beneficiaris no podran demanar ni sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni sol·licitar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament, una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent. Tampoc es preveu la reformulació de la sol·licitud de subvenció.

18. Invalidesa, revocació i reintegrament

La Gerència tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, la Presidència del Consell Comarcal serà l'òrgan competent per adoptar els corresponents acords d'invalidesa, revocació o reintegrament.

19. Prohibició de contractació amb persones vinculades

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització del Consell Comarcal del Gironès.

Tampoc no es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

20. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per aquest Consell Comarcal s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida. No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar el Consell Comarcal, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

21. Obligació de difusió i publicitat

Els beneficiaris hauran de fer constar expressament el suport econòmic del Consell Comarcal del Gironès en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, i incloure-hi el logotip oficial del Consell Comarcal del Gironès.

22. Altres obligacions dels beneficiaris

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.

- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Comunicar al Consell Comarcal del Gironès, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.

23. Règim jurídic

Aquestes subvencions es convoquen i s'atorguen en règim de concurrència competitiva, a l'empara del que disposen els articles 23 a 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els articles 58 a 64 del reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, RGSS, de 21 de juliol; els articles 239 a 241 de la refosa de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (Decret legislatiu 2/2003); els articles 118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS) (Decret 179/1995), i les bases d'execució del pressupost del Consell vigent.

24. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en el Consell Comarcal del Gironès, i correspondrà a la Presidència d'aquesta la resolució de les incidències que es produeixin en la gestió i execució d'aquestes, llevat de l'aprovació dels actes atribuïts expressament a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

25. Vigència

Aquestes bases reguladores entraran en vigor l'endemà de ser publicades en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la corporació

Disposició addicional

De conformitat amb la Resolució de 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (BOE 15/12/15) es subministrarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) la informació següent:

- a) El text de la convocatòria en llengua espanyola oficial de l'Estat
- b) El text de l'extracte de la convocatòria en llengua espanyola oficial de l'Estat
- c) Les dades estructurals de la convocatòria en la llengua espanyola oficial de l'Estat, entre les quals hi figurarà el butlletí oficial en què s'ha de publicar l'edicte.