

BASES QUE HAN DE REGIR LES PROVES SELECTIVES PER PROVEIR 1 LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC DE SUPORT INFORMÀTIC I COMUNICACIÓ DINS EL PROGRAMA JOVES EN PRÀCTIQUES 2019 D'ACORD AMB L'ORDRE TSF/115/2018, 12 DE JULIOL I LA RESOLUCIÓ TSF/1844/2019 DE 20 DE JUNY.

- Condicionada a la recepció de la resolució d'aprovació, per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, segons l'ordre TSF/115/2018 i la resolució TSF/1844/2019.

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte d'aquesta convocatòria és la provisió amb caràcter de contracte de pràctiques d'un lloc de treball en pràctiques de tècnic de suport informàtic i comunicació dins el programa Joves en pràctiques 2019 d'acord amb l'Ordre TSF/115/2018, 12 de juliol i la Resolució TSF/1844/2019, 20 de juny.

Aquestes bases estan condicionades a la resolució aprovatòria per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

2. CARACTERÍSTIQUES I REQUISITS

a) Denominació: Tècnic/a de suport informàtic i comunicació per al desenvolupament del programa Joves en pràctiques 2018 d'acord amb l'Ordre TSF/115/2018, 12 de juliol i la Resolució TSF/1844/2019, 20 de juny.

b) Titulació necessària: Grau en informàtica, Publicitat i relacions públiques, comunicació audiovisual o Periodisme, grau superior en administració de sistemes informàtics en xarxa, en informàtica i comunicació, grau mitjà en sistemes micro informàtics i xarxes. No poden haver transcorregut més de 5 anys de l'obtenció de la titulació per la qual s'accedeix a la selecció.

c) Coneixement de llengua catalana: Nivell C de la secretaria de política lingüística o equivalent.

d) Requisits per poder participar a la convocatòria, d'acord amb l'Ordre TSF/115/2018, de 12 de juliol (bases 6.1 i 6.2)

- Persones joves majors de 16 anys i menors de 30 registrades en el Fitxer del Sistema Nacional de Garantia Juvenil amb condició de beneficiari.
- Constar inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO) al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
- Complir els requisits que exigeix la modalitat de contracte en pràctiques.
- No haver participat en la mateixa convocatòria en els exercicis 2017 i 2018.

Tots aquests requisits s'han de mantenir i poder acreditar el dia immediatament anterior a l'inici del contracte

L'Oficina de Treball del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya serà l'encarregada de validar que les candidatures compleixin amb els requisits que consten a l'Ordre TSF/115/2018, 12 de juliol i la Resolució TSF/1844/2019, 20 de juny.

e) Jornada: 37,5 hores setmanals amb contracte en pràctiques, amb horari de matí i tarda d'acord amb les necessitats del servei.

f) Durada: 6 mesos.

g) Tasques a desenvolupar:

- Realització d'una campanya de suport per millorar els sistemes informàtics i adequar-los a les noves necessitats sorgides a partir de la implementació de l'Administració electrònica.
- Millora d'aplicacions i sistemes informàtics que facilitin el treball diari de les persones treballadores del Consell Comarcal del Gironès i dels ajuntaments si s'escau.
- Suport en el desenvolupament del Pla de comunicació del Consell Comarcal del Gironès, dissenyant i aplicant accions que facilitin la fluïdesa en la comunicació entre ciutadans i ciutadanes de la comarca i el Consell Comarcal del Gironès.
- Suport a campanyes de comunicació, pàgina web, xarxes socials i protocol que es realitzin dins l'àrea de comunicació.
- Realitzar suport en les tasques encomanades des de l'Àrea d'informàtica i comunicació.
- Participar en reunions de l'àrea
- Assistència a jornades i actes
- Altres tasques complementàries relacionades passant per les habilitats comunicatives, la comunicació estratègica, el domini de les eines bàsiques de la comunicació verbal i de les noves tecnologies aplicades a la realització audiovisual.

3.PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Els/les aspirants que desitgin prendre part en el procés selectiu hauran de presentar una instància genèrica a la seu electrònica al Consell Comarcal del Gironès i adjuntar la següent documentació.

- Model d'instància de l'annex 1
- Currículum vitae actualitzat
- Còpia del Certificat de Garantia Juvenil actualitzat que acrediti ser-ne beneficiari
- Còpia del certificat actualitzat on consta la inscripció com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO) al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
- Informe de vida laboral actualitzat

- Còpia del certificat de nivell de suficiència de català (nivell C) del a Direcció general de política lingüística o equivalent, d'acord amb el Decret 161/2002 i l'Ordre PRE/228/2004.
- Còpia del DNI
- Còpia de la titulació requerida a la convocatòria

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya haurà de comprovar que les persones aspirants compleixen amb els requisits establerts a l'ordre i a la resolució per poder participar en el procés selectiu.

Aquests requisits seran comprovats de nou el dia immediatament anterior a l'inici del contracte.

4. PROVES SELECTIVES

Prova escrita: Consistirà en la resposta a un qüestionari multiresposta sobre coneixements bàsics relacionats amb les tasques a realitzar. També podrà disposar dues preguntes a desenvolupar. Durada: 1 hora

Prova oral: La prova oral es valoraran les competències professionals i les competències transversals necessàries per al desenvolupament del lloc de treball com planificació i organització, compromís amb l'organització, capacitat comunicativa, *networking*, orientació estratègica i iniciativa i el perfil personal per al desenvolupament de l'activitat a contractar, la motivació envers el lloc de treball, la confiança en les seves capacitats i la percepció que té del lloc de treball a què opta.

En aquest punt es valorarà també les característiques que d'acord amb la Resolució TSF/1844/2019, 20 de juny, tenen caràcter obligatori per a l'accés als llocs de treball a cobrir:

- 1- Constar inscrites com a demandants d'ocupació (DONO) al servei públic d'ocupació de Catalunya.
- 2- Constar inscrits com a beneficiari de la Garantia Juvenil
- 3- No haver participat en el mateix programa en les edicions 2017 i 2018
- 4- Acreditar la possessió d'un títol universitari o de formació professional de grau mig o superior o títols oficialment reconeguts com a equivalents, o d'un certificat de professionalitat, que els habilitin per a l'exercici professional, així com complir els requisits que exigeix la modalitat del contracte de treball en pràctiques.
- 5- Altres requisits que pugui determinar cada convocatòria.

Aquests requisits també seran comprovats per l'Oficina de Treball del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Es valorarà amb 10 punts la prova escrita i si l'aspirant no assoleix una puntuació mínima de 5 no passarà a la següent prova.

La prova oral es puntuarà com a màxim fins a 5 punts.

5. TRIBUNAL

El tribunal estarà format per :

- Presidència: que correspon a la gerència del Consell Comarcal del Gironès o persona en qui delegui.
- Vocal :Tècnic/a de l'àrea d'informàtica i comunicació
- Vocal: Tècnic/a de l'àrea de desenvolupament local
- Secretaria: Secretari de la corporació o funcionari en qui delegui.

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al desenvolupament del procés selectiu, d'acord amb els criteris d'aquestes bases i de l'Ordre TSF/115/2018, 12 de juliol i la Resolució TSF/1844/2019, 20 de juny.

6.TERMINI

D'acord amb els terminis assenyalats en l'Ordre TSF/115/2018 de 12 de juliol i la Resolució TSF/1844/2019, de 20 de juny

7.PUBLICITAT

Aquestes bases i les publicacions successives relatives al procés de selecció es publicaran a al web del Consell Comarcal del Gironès i a l'E-tauler.

També es publicarà l'oferta de feina al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya d'acord amb l'Ordre TSF/115/2018 i la Resolució TSF/1844/2019.

Annex 1

Model d'instància

En/na _____ amb DNI _____ adreça
_____ codi postal _____, telèfon
_____ i adreça electrònica _____

EXPOSO

Que a la pàgina web del Consell Comarcal del Gironès, s'han publicat les bases que han de regir les proves selectives per proveir un lloc de treball de tècnic de suport informàtic i comunicació dins el programa joves en pràctiques 2019 d'acord amb l'Ordre TSF/115/2018 i Resolució TSF/1844/2019 per a persones beneficiàries de la Garantia Juvenil.

Per tant, **SOL-LICITO**

Ser admès al procés selectiu per proveir un lloc de treball de tècnic de suport informàtic i comunicació dins el programa Joves en pràctiques 2019 d'acord amb l'Ordre TSF/115/2018, de 12 de juliol i la Resolució TSF/1844/2019 de 20 de juliol.

Aquesta acció està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i la Iniciativa d'Ocupació Juvenil del FSE, d'acord amb l'Ordre TSF/115/2018, de 12 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a incentivar la contractació en pràctiques de persones joves beneficiàries de la Garantia Juvenil a Catalunya i la Resolució TSF/1844/2019.

SOC

Servei d'Ocupació
de Catalunya



**Generalitat
de Catalunya**



Iniciativa d'Ocupació Juvenil
Unió Europea
Fons social europeu
L'FSE inverteix en el teu futur