

BASES DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS INDIVIDUALS DE DESPLAÇAMENT PER A L'ALUMNAT ESCOLARITZAT A LA COMARCA DEL GIRONÈS

1. Objecte i vigència

L'objecte d'aquestes bases és l'atorgament d'Ajuts Individuals de Desplaçament als alumnes escolaritzats en centres escolars de primària, secundària obligatòria i d'educació especial, d'acord amb el que disposa el Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, en especial el seu article 8è.

2. Beneficiaris i sol·licitants

2.1. Els beneficiaris d'ajut de desplaçament són :

2.1.1. Els alumnes d'educació infantil, d'educació primària, d'educació secundària obligatòria escolaritzats en centres escolars sostinguts amb fons públics de la comarca que tinguin el seu domicili com a mínim a 3 Km del centre escolar o a la parada de Transport Escolar Col·lectiu més propera.

2.1.2. Els alumnes escolaritzats a centres escolars d'educació especial, unitats de suport a l'educació especial o agrupament de sords (USEE) o unitats d'escolarització compartida (UEC) sostinguts amb fons públics de la comarca que tinguin el seu domicili com a mínim a 1 Km del centre escolar o a la parada de Transport Escolar Col·lectiu més propera.

2.2. En tots els casos, l'alumne/a beneficiari d'aquest ajut ha d'estar escolaritzat en el centre escolar més proper al seu domicili, d'acord amb l'etapa escolar que estigui cursant i d'acord amb el mapa escolar; o bé, en un altre centre escolar quan així hagi estat proposat pel Departament d'Ensenyament.

2.3. Quan un alumne ha estat escolaritzat en un centre de primària d'un municipi que no li corresponia per mapa escolar, es matriculi en un centre de secundària, i en el seu municipi de residència no hi hagi oferta de secundària, només tindrà dret al servei de transport escolar, quan l'alumne s'escolaritzi en un centre adscrit en relació al centre de primària que li correspondria segons el seu municipi de residència, seguint el mapa escolar.

2.4. Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per a obtenir la condició de beneficiari de l'ajut no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. Procediment

3.1. El Consell Comarcal del Gironès publicarà l'Edicte corresponent d'aquestes bases en el BOP, i a l'e-tauler del Consell Comarcal del Gironès pel termini de 20 dies hàbils als efectes de la seva exposició pública; així mateix, n'informarà a la direcció de tots els centres escolars de la comarca de primària i secundària obligatòria, educació especial i UEC.

3.2. De conformitat amb la Resolució de 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (BOE de 15.12.2015), el centre gestor subministrarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) la següent informació: a) El text de la convocatòria en llengua espanyola oficial de l'Estat. b) El text de l'extracte de la convocatòria en llengua espanyola oficial de l'Estat. c) Les dades estructurals de la convocatòria, en la llengua espanyola oficial de l'Estat. Entre elles figurarà el del butlletí oficial en què s'ha de publicar l'edecte.

3.3. La direcció del centre, d'acord amb l'art.8 del Decret 161/1996, presentarà la relació nominal de tots els sol·licitants d'ajut individual de desplaçament, segons el model normalitzat **AIDs Proposta Centre**, al registre d'entrades electrònic d'aquest Consell Comarcal del Gironès

<https://www.seu-e.cat/web/ccgirones/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/instancia-generica>

Conjuntament amb aquesta proposta s'haurà de presentar les sol·licituds de l'alumnat interessat en aquesta convocatòria, on ha de quedar justificada la distància del domicili al centre escolar (o parada de transport escolar si n'hi ha) i les dades necessàries per a conèixer la despesa del desplaçament, i en els casos de la base 4.2.c s'hi adjuntarà pressupost i altra documentació acreditativa de la despesa.

Els centres d'educació especial hauran de consignar les dades bancàries on es realitzarà el pagament dels ajuts concedits.

3.4. El **termini per a la presentació** de la relació global de sol·licitants, per part de la direcció del centre, és de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província una vegada finalitzat el termini d'exposició pública sense al·legacions.

4. Sol·licituds

4.1. Els interessats en aquesta convocatòria hauran de presentar a la direcció del centre la sol·licitud, segons el model normalitzat corresponent, degudament omplerta i signada pels pares o tutors legals.

4.1.1 Model de sol·licitud individual normalitzada:

- La sol·licitud s'haurà d'omplir on-line a través de la web del Consell Comarcal del Gironès per a cadascun dels alumnes sol·licitants
<http://www.girones.cat/search/label/Ensenyament%20-%20Transport%20escolar>
- Una vegada s'hagi validat les dades omplertes es rebrà un correu electrònic de confirmació a l'adreça indicada on s'adjuntarà un document PDF amb la sol·licitud omplerta.
- Aquesta sol·licitud s'haurà d'imprimir, signar, fer segellar per l'entitat bancària (si s'escau) i entregar al centre escolar de destí. El segell d'entitat bancària podrà ser substituït per un certificat de titularitat emès per l'entitat bancària que s'adjuntarà a la sol·licitud.

4.1.2 Consideracions a l'hora d'omplir la sol·licitud:

- És condició indispensable indicar l'IDALU de l'alumnat sol·licitant. (IDALU) És el codi identificador únic que s'assigna a cada alumne, dins el Registre d'Alumnes de Catalunya (RALC) que ha creat el Departament d'Ensenyament per a tots els alumnes matriculats en centres escolars públics i privats d'ensenyaments reglats i no universitaris de Catalunya. En cas de no conèixer aquest codi, la família haurà de demanar-lo al centre escolar.
- En el cas dels alumnes d'educació especial, la presentació de la sol·licitud implica necessàriament l'autorització a què l'ajuda percebuda sigui abonada al compte bancari del centre escolar.
- Si algun dels sol·licitants d'ajut individual de desplaçament té demanat i o concedit algun altre ajut per aquest mateix concepte provinent d'una altra administració pública, caldrà que ho faci constar a la sol·licitud.
- El fet de presentar sol·licitud a aquesta convocatòria implica l'autorització de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar per tal que el Consell Comarcal del Gironès pugui demanar a altres administracions les dades d'empadronament i verificació de document d'identitat, a efectes del càlcul de la distància i comprovació de la despesa justificada.

4.2. Justificació de la despesa

a) **Vehicle particular.**

Caldrà justificar al camp Observacions de la sol·licitud la impossibilitat de fer-ho mitjançant transport públic (*per l'edat o característiques de l'alumne/a -en aquests casos, cal adjuntar informe de la direcció del centre escolar-, per incompatibilitat d'horaris del transport públic amb el del centre escolar, etc.*).

La distància mínima es calcularà d'acord amb la base 2.1. d'aquesta convocatòria.

Per a homogeneïtzar la justificació de la despesa, es comptabilitzarà per a un màxim de 2 viatges (un al matí i un a la tarda). Es calcularà com a una única sol·licitud pel total de germans o membres de la mateixa unitat familiar matriculats al mateix centre escolar.

b) **Transport públic.**

Quan el desplaçament es faci mitjançant servei de transport públic, caldrà fer constar:

- Mitjà de transport (*bus urbà, bus interurbà, tren, etc.*)
- Empresa que presta el servei.
- Tipus de títol de transport (*bitllet senzill, targeta multi-viatge, targeta mensual, etc.*)
- Preu del títol de transport.

El cost del viatge es calcularà **pel sistema més econòmic** que tingui establert el concessionari prestador del servei regular de transport amb qui es faci el desplaçament que correspongui amb els viatges realitzats.

c) **Transport escolar contractat particular.**

Excepcionalment, per alumnat d'educació especial, o de necessitats educatives especials o quan així ho resolgui el Departament d'Ensenyament, es podrà contractar un servei de

transport escolar particular específic per a un grup d'alumnes d'una determinada zona. Caldrà adjuntar còpia del pressupost global del servei així com els justificants del pagament que realitza la família del sol·licitant.

4.3. Esmena de sol·licituds.

El Consell Comarcal publicarà a l'e-tauler d'anuncis la relació de sol·licitants respecte de les quals manca documentació o que presenten documentació incompleta, perquè, en el termini màxim de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la seva publicació, esmeni o completin la documentació requerida, de conformitat amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La manca de compliment d'aquest requeriment en el termini esmentat comportarà el desistiment i denegació de la subvenció sol·licitada

Aquesta publicació a l'e-tauler d'anuncis del Consell Comarcal substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sens perjudici de la comunicació que es pugui realitzar via SMS o correu electrònic.

5. Criteris d'adjudicació

D'acord amb les disponibilitats pressupostàries i en funció de les sol·licituds presentades, la Comissió Informativa de Serveis Propis del Consell Comarcal del Gironès emetrà informe respecte al nombre i la quantia dels ajuts a concedir, a partir del següents criteris ordenats en ordre de prioritats decreixent, sempre i quan es compleixin els requisits d'escolarització i de distància especificat a la base 2 d'aquesta convocatòria:

- 1) Condició d'alumne/a d'educació especial o necessitats educatives especials en centres especialitzats (UEC, USEE, Agrupament de Sords...)
- 2) Resolució explícita dels Serveis Territorials d'Ensenyament respecte a la necessitat d'ajut de desplaçament.
- 3) Residir en un municipi sense oferta educativa per al nivell educatiu corresponent.
- 4) Residir en el mateix municipi que el del centre escolar.

Les ajudes atorgades seran parcials en tots els casos excepte pels alumnes d'educació especial i de necessitats educatives especials pels quals l'ajuda comarcal procurarà cobrir fins el 100% de la despesa de desplaçament degudament justificada, i a la qual s'haurà de descomptar les ajudes estatals o d'altres administracions percebudes pel mateix concepte.

5.1 Motius de denegació

Les sol·licituds que no compleixin els requisits establerts a les bases 2 i 4 d'aquesta convocatòria quedaran denegades:

- Sol·licitud no signada o manca d'informació indispensable per a la seva valoració.
- No escolaritzat en ensenyament obligatori.
- No estar matriculat al centre que li pertoca per mapa escolar.
- Distància inferior a 3Km segons estipulat a la base 2.1.1.
- Distància inferior a 1Km segons estipulat a la base 2.1.2.
- No tenir proposta d'assignació d'ajut per part dels SSTT Ensenyament.
- La despesa queda coberta amb ajudes d'altres administracions.
- No esmenar la sol·licitud dins el termini establert.

6. Atorgament

L'atorgament o denegació dels ajuts de desplaçament es farà mitjançant Resolució de la Presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa de Serveis Propis del Consell Comarcal del Gironès, una vegada valorades totes les sol·licituds d'acord amb els criteris especificats en la base cinquena i en funció de la disponibilitat pressupostària resultant de la proposta d'addenda econòmica pel curs 2017/2018 del *Conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament i el Consell Comarcal del Gironès relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport escolar i del servei escolar de menjador* signat en data 20 de juny de 2016.

La Resolució de l'atorgament o denegació d'aquests ajuts, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada a l'e-tauler d'anuncis del Consell Comarcal (www.girones.cat); Aquesta publicació a l'e-tauler d'anuncis del Consell Comarcal substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sens perjudici de la comunicació que es pugui realitzar via SMS o correu electrònic.

Els centres escolars rebran una notificació electrònica d'aquesta Resolució amb la relació nominal de l'alumnat amb especificació de l'atorgament o denegació de l'ajut sol·licitat. Tanmateix rebran còpia de la resolució publicada a l'e-tauler d'anuncis del Consell Comarcal per tal que la puguin publicar al tauler d'anuncis del propi centre escolar; A aquest efecte hauran de facilitar obligatòriament una adreça electrònica i un número de telèfon mòbil.

7. Forma de pagament

La quantia global dels ajuts seran entregades als pares o tutors legals de l'alumne/a mitjançant transferència bancària, excepte pels alumnes d'educació especial que ho rebran a partir de la direcció del centre escolar on el Consell Comarcal del Gironès realitzarà la transferència per l'import global dels ajuts del centre sempre i quan els tutors legals hagin autoritzat a què el centre escolar sigui el receptor de l'ajut que li correspongui. En tot cas, els centres d'educació especial justificaran el lliurament efectiu de l'import dels ajuts als pares o tutors legals de l'alumne/a.

En cap cas, la quantia global que el Consell Comarcal del Gironès destinarà a ajuts individuals de desplaçament sobrepasarà l'import transferit per aquest concepte pel Departament d'Ensenyament.

8. Revocació

En el supòsit que es comprovi que el beneficiari de l'ajut incompleix qualsevol de les condicions establertes en aquestes bases o la no utilització finalista de l'ajuda, el Consell Comarcal del Gironès podrà revocar o suspendre l'ajuda que va concedir en el seu dia.

9. Protecció de dades

Les dades que facilita el sol·licitant s'incorporaran a un fitxer creat pel Consell Comarcal del Gironès per a la gestió i atorgament d'ajuts individuals de desplaçament. Seran comunicades a la direcció del centre escolar corresponent, al Departament d'Ensenyament, a la Base de Dades Nacional de Subvencions i a l'Agència Tributària. Els interessats poden exercir els seus drets d'accés, rectificació, oposició al tractament i cancel·lació adreçant-se al Consell Comarcal.

El Consell Comarcal del Gironès entén que les dades obtingudes guarden relació amb el dret a la intimitat personal i familiar. Per aquest motiu, en la comunicació de les dades a la Base de Dades Nacional de Subvencions, el Consell Comarcal del Gironès indicarà que, a fi i efecte de preservar aquest dret i d'acord amb l'article 20.8.b de la *Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions*, les dades dels beneficiaris no han de ser objecte de publicació.

La presentació de la sol·licitud de l'ajut implica l'autorització al Consell Comarcal i al Departament d'Ensenyament per obtenir la informació i les dades, de la persona sol·licitant i de la resta de membres de la unitat familiar, que siguin necessàries per aplicar els criteris especificats en les presents bases.

10. Acceptació de les bases

La presentació de sol·licituds a aquesta convocatòria suposa l'acceptació íntegra d'aquestes bases.

11. Bases addicionals

11.1 El Consell Comarcal del Gironès podrà demanar informació per qualsevol dels procediments que estimi oportú als efectes de comprovar si s'ha rebut algun altre ajut per aquest concepte objecte d'aquesta convocatòria.

11.2 Excepcionalment, si algun alumne amb necessitats educatives especials que estigui integrat, i per tant, escolaritzat en algun centre escolar de primària, secundària de la comarca i que requereixi d'un transport especial, o bé quan hi hagi un informe dels Serveis Territorials d'Ensenyament d'adscripció d'alumnat a un centre privat concertat o unitat d'escolarització compartida, per raons d'interès públic el Consell Comarcal del Gironès també estudiarà el cas als efectes d'aquesta convocatòria.

11.3. Sol·licitud de bestreta per a alumnes d'educació especial. En el moment de sol·licitar els ajuts de desplaçament, la direcció del centre pot justificar raonadament la petició de bestretes econòmiques de fins el 80 % de l'import dels ajuts davant de situacions socioeconòmiques manifestament greus i excepcionals dels sol·licitants i beneficiaris. El Consell Comarcal en funció de la disponibilitat de tresoreria podrà autoritzar el pagament de les bestretes sol·licitades. Cas que algun alumne causi baixa al centre escolar i la despesa finalment sigui menor que la bestreta realitzada, caldrà fer reintegrament de la part no consumida o de més abonada.

11.4 Els beneficiaris d'aquests ajuts autoritzen expressament que el Consell Comarcal informi del resultat de la convocatòria a la Base de Datos Nacionales de Subvenciones, a l'Agència Tributària i al Departament d'Ensenyament.

11.5 El consell comarcal, d'acord amb l'art. 15 de la Llei 19/2014, de 9 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern publicarà a l'e-tauler i al portal de transparència del consell comarcal, la resolució d'atorgament -especificant import- o denegació de l'ajut -especificant motiu- dels sol·licitants presentats a aquesta convocatòria, preservant la identitat als efectes previstos a l'apartat c) de l'esmentat article.

11.6 En allò no previst a la present convocatòria s'aplicarà la normativa aplicable i vigent.

12. Reclamacions i silenci administratiu

Contra les Bases, una vegada aprovades definitivament i publicades en el BOP, i contra la Resolució especificada en la base 6 d'aquesta convocatòria, que és definitiva i posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la seva publicació en l'e-tauler d'anuncis del Consell Comarcal. (www.girones.cat)

Potestativament, es pot interposar prèviament recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal en el termini d'un mes, a comptar del dia següent de la seva publicació en el BOP (en el cas de les Bases) o de la seva publicació en l'e-tauler d'anuncis en el Consell Comarcal (www.girones.cat) (en el cas de la Resolució especificada a la base 6).

Si transcorre el termini d'un mes, a comptar a partir del dia següent al de la data d'interposició del recurs de reposició sense que hagi estat dictada i notificada resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat, en aquest cas, el recurs contenciós administratiu podrà interposar-se en el termini de 6 mesos a comptar a partir del dia següent al de la data en què presumptament s'hagi desestimat el recurs de reposició. Tot això, sens perjudici que si es considera convenient, es puguin interposar altres recursos que es creguin oportuns.